



Verbale n. 86

Seduta del 14.11.2012

L'anno 2012, il giorno 14 del mese di Novembre, alle ore 15:30, si riunisce, regolarmente convocato, presso la sala riunioni situata al IV piano, il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) della Biblioteca di Area Tecnico-Scientifica (BATS).

Risultano presenti:

- | | |
|--------------------------------|---|
| • Prof. Paola Maria Pietramala | Dip. Matematica – Presidente BATS |
| • Dott. Dora Garropoli | Direttore BATS – Segretario verbalizzante |
| • Prof. Dina Bellizzi | Dip. Biologia Cellulare |
| • Prof. Loredana Mauro | Dip. Biologia Cellulare |
| • Prof. Luigi Coppola | Dip. Chimica |
| • Dott. M. Carmela Algieri | Dip. Difesa del suolo |
| • Dott. Roberto Pizzolotto | Dip. Ecologia |
| • Dott. Francesco Plastina | Dip. Fisica |
| • Prof. Brunello Formisani | Dip. Ingegneria Chimica |
| • Dott. Giovanni Golemme | Dip. Ingegneria Chimica |
| • Dott. Concettina Galati | Dip. Matematica |
| • Dott. Vittorio Ferraro | Dip. Meccanica |
| • Dott. Carmine Maletta | Dip. Meccanica |
| • Dott. Tiziana Colosimo | Personale BATS |
| • Sig. Francesco Lavorato | Personale BATS |

Risultano assenti giustificati:

- | | |
|--------------------------|--|
| • Dott. Lucia Veltri | Dip. Chimica |
| • Ing. Nicola Sorrentino | Dip. Elettronica, Informatica e Sistemistica |
| • Prof. Patrizia Piro | Dip. Difesa del suolo |
| • Prof. Radiana Cozza | Dip. Ecologia |
| • Prof. Gaetano Zimbardo | Dip. Fisica |
| • Prof. Giovanni Garcea | Dip. Modellistica per l'ingegneria |
| • Ing. Francesca Salvo | Dip. Pianificazione Territoriale |
| • Ing. Paolo Lonetti | Dip. Strutture |

Risultano assenti:

- | | |
|-----------------------------|--|
| • Prof. Francesca Guerriero | Dip. Elettronica, Informatica e Sistemistica |
|-----------------------------|--|

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente
(Prof. Paolamaria Pietramala)

- | | |
|---------------------------------|---|
| • <i>Ing. Domenico Gabriele</i> | <i>Dip. Modellistica per l'ingegneria</i> |
| • <i>Prof. Paola Cannavo</i> | <i>Dip. Pianificazione Territoriale</i> |
| • <i>Dott. Edoardo Perri</i> | <i>Dip. Scienze della Terra</i> |
| • <i>Prof. Venanzio Greco</i> | <i>Dip. Strutture</i> |

Alle ore 15:41, constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale precedente**
- 3. Nuovi Dipartimenti – Nuovo CTS**
- 4. Situazione personale BATS**
- 5. Abbonamenti riviste 2013**
- 6. Varie ed eventuali**

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- a) E' stata accolta positivamente la richiesta BATS per la creazione della "piccola cassa" da utilizzare per le spese di piccola entità;
- b) Il 1° settembre u.s. è iniziato l'accorpamento dei consorzi CILEA e CASPUR nel CINECA;
- c) Ha avuto un buon successo la conferenza "Particelle femminili nell'Universo scientifico: isolate, elementari o fondamentali?" promossa dalla BATS il 19 settembre u.s.;
- d) L'11.10.2012 la BATS ha partecipato all'iniziativa dell'Associazione Italiana Biblioteche intesa ad evidenziare l'importanza delle biblioteche, dando la possibilità, dalle ore 10 alle ore 17, di visitare la biblioteca e conoscere i servizi offerti;
- e) E' stata autorizzata con D. R. n. 2065 del 09.10.2012, la trasformazione in donazione del Comodato gratuito per il "Fondo librario Principe". Si sta avviando lo stesso iter per gli altri comodati;
- f) E' stata inoltrata la richiesta ai direttori dei dipartimenti, che hanno contribuito nel 2012 ai rinnovi delle loro riviste (Chimica, Fisica, Scienze della Terra ed Ecologia), di un impegno formale ad erogare i fondi necessari anche per il 2013. In risposta:
 - a. Con nota prot. n 3332 del 25.10.2012, il Direttore del Dipartimento di Fisica si è impegnato a trasferire alla BATS 41.681,25 euro;
 - b. Con e-mail del 19 ottobre 2012, il Direttore del Dipartimento di Chimica ha reso noto alla BATS di aver chiesto al Magnifico Rettore un contributo di 15.900,00 per il rinnovo delle riviste dell'American Chemical Society e Royal Society of Chemistry;
- g) Sono stati versati dal Dipartimento di Ecologia € 133,00 per servizio DD-ILL;
- h) Sono stati consegnati in data 24.07.2012 all'Ufficio Economato dell'Amministrazione Centrale € 1.750,00 relativi ai servizi a pagamento offerti dalla BATS;

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente
(Prof. Paolamaria Pietramala)

- i) E' stata inoltrata il 24.10.2012 dal Co.Co.Bi la richiesta d'assegnazione fondi al Sistema Bibliotecario per il 2013 pari a 2.254.000,00 euro;
- j) Con nota prot. n. 2151 del 24.10.2012 il Preside della Facoltà d'Ingegneria ha informato che accrediterà 3.780,34 euro alla BATS per l'acquisto libri dei quali fornisce elenco;
- k) Il 09.11.2012 il Dott.Paolo Lubrano, manager Ebsco, ha illustrato le novità degli ebooks (oltre 370.000 ebooks di centinaia di editori internazionali) su piattaforma EbscoHost;
- l) A tutt'oggi i dipartimenti non hanno fatto pervenire alla BATS gli elenchi delle riviste Elsevier ritenute indispensabili;
- m) Negli ultimi 8 mesi sono stati ricollocati ed indicizzati 3.000 volumi dei 19.000, oggetto di recupero retrospettivo catalografico, si tratta di un buon incremento d'attività rispetto al passato.

2. Approvazione verbale precedente

Il Presidente pone in approvazione il verbale n. 85 inviato per via telematica a tutti i componenti del CTS.

Il CTS l'approva all'unanimità.

3. Nuovi Dipartimenti – Nuovo CTS

Il Presidente informa che non essendo ancora stato approvato il Regolamento Generale d'Ateneo e pertanto non essendo stata ancora accolta la mozione di modifica del Sistema Bibliotecario, avanzata dal Comitato di Coordinamento delle Biblioteche (CoCoBi), non è possibile stabilire la composizione dei CTS delle biblioteche. Il Nuovo CTS BATS sarà comunque composto da due rappresentanti del personale della Biblioteca, da due rappresentanti degli studenti e dai due rappresentanti dei seguenti dipartimenti:

1. Dipartimento di Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica DIMES
2. Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale DIMEG
3. Dipartimento di Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio e Ingegneria Chimica
4. Dipartimento di Ingegneria Civile
5. Dipartimento di Chimica e Tecnologie Chimiche CTC
6. Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra DiBEST
7. Dipartimento di Fisica
8. Dipartimento di Matematica e Informatica

Approvato il Regolamento ed individuate le rappresentanze, il decano dell'attuale CTS, prof. Brunello Formisani, avvierà l'iter che porterà all'elezione del Presidente del Nuovo CTS.

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente
(Prof. Paolamaria Pietramala)

4. Situazione personale BATS

Il Presidente informa che sei unità di personale hanno avanzato richiesta di partecipare ai turni serali necessari per il prolungamento dell'orario d'apertura della Biblioteca. Il servizio prestato nelle ore serali, dalle 17:30 alle 20:30, è incentivato con un importo orario, fino alle 19:30, di 13,87 euro e oltre le 19:30 di 23,58 euro.

Il Sig. M. Renzelli ha chiesto di mantenere i n°3 turni settimanali che copriva dal 2002, per gravi esigenze economiche familiari (nucleo di 5 persone monoreddito).

Il Presidente afferma in premessa che il POAB (Progetto di Prolungamento Orario) in quanto progetto con budget autonomo è gestito direttamente dal Presidente con poteri discrezionali.

Il Presidente informa che ha già provveduto, accogliendo le domande presentate, ad una revisione delle turnazioni. La turnazione attuale prevede una lieve premialità al personale che ha garantito il servizio serale negli anni precedenti.

Il Sig. M. Renzelli ha fatto presente però di aver assunto, in funzione del servizio che svolgeva da anni, impegni finanziari per esigenze quotidiane (non di carattere voluttuario) che non potrebbe onorare con una riduzione della turnazione serale. Ha avanzato pertanto, seppure a malincuore, una richiesta di nullaosta per trasferirsi ad altra biblioteca che gli garantirebbe un numero di turni superiori a quelli proposti dalla Bats.

Il Presidente sottolinea che la Biblioteca attualmente, per due recenti pensionamenti che si sono aggiunti ai precedenti, ha carenza di personale e che il Sig. M. Renzelli svolge con grande diligenza e disponibilità le sue mansioni, che fra l'altro prevedono la responsabilità dei servizi tecnici, apporto lavorativo non presente nella professionalità del restante personale. Allo stesso tempo ritiene di non poter ottemperare alle richieste del Sig. Renzelli, ossia di ripristinare i 3 turni settimanali che copriva dal 2002.

Il Presidente chiede un parere al Comitato se concedere il nullaosta al trasferimento oppure incrementare la turnazione già dimezzata del Sig. Renzelli, dandogli un ulteriore ma lievissima premialità che gli consenta di ottenere mezzo turno in più alla settimana rispetto a quella attuale (di un turno e mezzo settimanale) e che pertanto gli consenta di ottenere 2 turni alla settimana.

Accolgono l'invito del Presidente ad esprimersi i prof. B. Formisani, V. Ferraro, R. Pizzolotto, C. Maletta che invitano il Presidente a non concedere il nullaosta, considerati i tempi critici in cui non è consentito perdere unità di personale e pertanto di incrementare la attuale turnazione del Sig. Renzelli a 2 turni settimanali.

Il Sig. F. Lavorato dichiara di essere d'accordo nel non concedere il nullaosta al trasferimento del collega Manlio Renzelli ma di dovere astenersi alla richiesta dello stesso di mantenere i turni che copriva dal 2002 perché questo porterebbe ad uno spostamento di risorse a suo favore a discapito di tutti gli altri colleghi che fanno i turni serali e quindi in conflitto di interessi con gli stessi.

Il Comitato approva la proposta di soluzione avanzata, con l'astensione del Sig. F. Lavorato.

5. Abbonamenti riviste 2013

Il Presidente illustra il file che viene distribuito ai presenti e che si allega.

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente
(Prof. Paolamaria Pietramala)

Come si può evincere dal file, gli abbonamenti 2012 sono stati rinnovati, senza tagli, grazie ai contributi extra di 25.000 euro già versati e a quello di 15.000 promessi.

Per gli abbonamenti 2013 senza conoscere l'entità dei fondi che l'Ateneo destinerà per il 2013 alle Biblioteche nel Bilancio di Previsione non è possibile fare nessuna programmazione.

Il Presidente informa però il Comitato che:

- i primi preventivi arrivati dalle case editrici americane presentano un rincaro fra il 6 e 7 %. A giugno 2013 è molto probabile che l'iva dal 21% salirà al 22%;
- il rinnovo del contratto Elsevier langue per l'aumento del 4,5% annuo chiesto dall'editore ai negozianti CARE. Il nostro Comitato di Coordinamento (Co.Co.Bi.), come anche quelli delle altre Università sono del parere di non rinnovare il contratto se le condizioni non cambieranno.

Tutti i presenti concordano su tale decisione.

6. Varie ed eventuali

Non essendoci altro da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17:15.

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente
(Prof. Paolamaria Pietramala)

Aggiornamento SPESA ABBONAMENTI 2012 derivanti da contratti consortili									
fornitore	anno	P/E	descrizione periodico	Note	Valuta \$/£	imponibile comprensivo di quota negoziale (€)	I.V.A. 21% (€)	totale, compreso I.V.A. (€)	
CASPUR	2012	E	IOPP	pagato ACCONTO 85%. SALDO NON PERVENUTO	7.675,21 (€)			9.702,86	
	2012		SCIENCE DIRECT (Elsevier)	PAGATO		2.041,12	433,64	2.474,76	
	2012			PAGATO (spese bancarie escluse)		399.522,00	83.899,62	483.421,62	
	2012		SPRINGER	PAGATO (spese bancarie escluse)					118.075,09
	2012		WILEY + BLACKWELL	PAGATO (spese bancarie escluse)			93.874,38	19.713,62	113.588,00
	2012		TAYLOR & FRANCIS	PAGATO (spese bancarie escluse)			15.287,92	3.210,46	18.498,38
	2012		ACS	pagato ACCONTO 85%. Fattura a saldo € 4869,71 in arrivo con cambio al 4.7.12 \$/€ 1,251	26.790,00 (\$)				26.228,62
	2012		RSC (*non presente nella previsione iniziale)	Fattura non pervenuta ma arrivato preventivo ufficiale in euro (cambio al 3.8.12 £/€ 0,785)	15.048,90 (€)				23.493,78
totale								795.483,11	

Aggiornamento SPESA ABBONAMENTI 2012 fuori dai contratti consortili								
fornitore	anno di abbonamento	P/E	descrizione periodico	Note	Valuta \$	imponibile (€)	I.V.A. 21% (€)	totale, compreso I.V.A. (€)
CNR Bologna	2012	E	Servizi Nilde	PAGATO		198,00	41,58	239,58
Alma Mater Bo	2012	P	Quota catalogo ACNP	PAGATO		225,00		225,00
DIGIFILM	2012	P	Stringhe	PAGATO		45,00		45,00
AGU	2012	E	Riviste varie	PAGATO (spese bancarie escluse)	6.717,00	4.933,17	1.035,97	6.787,69
					956,00	676,49	142,06	
AMS	2012	E	Consortium + MathSciNet	PAGATO	7.819,06	6.014,62	1.275,74	7.290,36
	2012	E	Riviste varie	PAGATO	3.112,20	2.368,99	475,50	2.844,49
AIP	09/2012-08/2013	P	American jrnal of Physics	PAGATO	784,35	810,37		810,37
	2012	E	Riviste varie	PAGATO	37.465,00	28.253,17	5.561,52	33.814,69
	P							
ASME	2012	E	Riviste varie	PAGATO	7.149,00	5.404,99	1.079,64	6.484,63
ACM		E		PAGATO	880,00	681,73	138,80	820,53
AR		E		PAGATO	1.446,00	1.118,56	208,30	1.326,86
SIAM		E		PAGATO	1.463,00	1.158,75	219,54	1.378,29
Agenzie librerie	2012	E	LICOSA	PAGATO (manca 1 fattura da pagare rivista non pervenuta x e-mail)				31.197,74
		P		PAGATO				10.605,98
totale								103.871,21
Spesa totale per Abbonamenti 2012 €								899.354,32

ENTRATE per Abbonamenti 2012				
<i>Provenienza dei finanziamenti</i>	<i>Note</i>	<i>Contributi €</i>		<i>Totale</i>
Finanziamento Ordinario		25.000,00	776.767,48	801.767,48
Dipartimento di Fisica	n°2 quote di cui una versata nel 2011 (€ 20.000,00)	20.000,00	19.321,93	39.321,93
Dipartimento di Chimica	incl. contributo Dip. Scienze Farmac. Per Acs+Rsc con cambi valute a febbraio	21.075,15	15.000,00	36.075,15
Dipartimento di Ecologia				4.500,00
Dipartimento di Scienze della Terra				3.085,00
Totale €				884.749,56

Situazione Abbonamenti 2012	€
PREVISIONE INIZIALE DI SPESA	884.749,56
Aggiornamento Spesa	899.354,32

-14.604,76

|