



Verbale n. 84

Seduta del 26.03.2012

L'anno 2012, il giorno 26 del mese di Marzo, alle ore 09:30, si riunisce, regolarmente convocato, presso la sala riunioni situata al IV piano, il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) della Biblioteca di Area Tecnico-Scientifica (BATS).

Risultano presenti:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| • Prof. Paola Maria Pietramala | Dip. Matematica – Presidente BATS         |
| • Dott. Dora Garropoli         | Direttore BATS – Segretario verbalizzante |
| • Dott. M. Carmela Algieri     | Dip. Difesa del suolo                     |
| • Prof. Radiana Cozza          | Dip. Ecologia                             |
| • Dott. Roberto Pizzolotto     | Dip. Ecologia                             |
| • Prof. Gaetano Zimbardo       | Dip. Fisica                               |
| • Dott. Concettina Galati      | Dip. Matematica                           |
| • Prof. Giovanni Garcea        | Dip. Modellistica per l'ingegneria        |
| • Ing. Domenico Gabriele       | Dip. Modellistica per l'ingegneria        |
| • Dott. Tiziana Colosimo       | Personale BATS                            |
| • Sig. Francesco Lavorato      | Personale BATS                            |

Risultano assenti giustificati:

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| • Prof. Dina Bellizzi      | Dip. Biologia Cellulare                      |
| • Prof. Loredana Mauro     | Dip. Biologia Cellulare                      |
| • Dott. Lucia Veltri       | Dip. Chimica                                 |
| • Ing. Nicola Sorrentino   | Dip. Elettronica, Informatica e Sistemistica |
| • Prof. Patrizia Piro      | Dip. Difesa del suolo                        |
| • Dott. Francesco Plastina | Dip. Fisica                                  |
| • Dott. Giovanni Golemme   | Dip. Ingegneria Chimica                      |
| • Dott. Vittorio Ferraro   | Dip. Meccanica                               |
| • Dott. Carmine Maletta    | Dip. Meccanica                               |
| • Dott. Edoardo Perri      | Dip. Scienze della Terra                     |
| • Ing. Paolo Lonetti       | Dip. Strutture                               |

Risultano assenti:

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| • Prof. Luigi Coppola       | Dip. Chimica                                 |
| • Prof. Francesca Guerriero | Dip. Elettronica, Informatica e Sistemistica |

Il Segretario verbalizzante  
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente  
(Prof. Paolamaria Pietramala)

- Prof. Brunello Formisani                      Dip. Ingegneria Chimica
- Prof. Paola Cannavo'                          Dip. Pianificazione Territoriale
- Ing. Francesca Salvo                          Dip. Pianificazione Territoriale
- Prof. Venanzio Greco                          Dip. Strutture

Alle ore 10:15, constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale precedente
3. Conto consuntivo 2011 e Relazione consuntiva 2011
4. Programma annuale di spesa E.F. 2012 e Costi abbonamenti 2012
5. Varie ed eventuali

#### 1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- a) Il 21 dicembre 2011 si è conclusa la mostra fotografica del Prof. Ilario Principe "L'invenzione dell'immagine nella fotografia del reale". Le opere donate alla BATS dall'autore saranno sistemate a breve;
- b) Con nota prot. n. 003156 del 02.02.2012 è stata trasmessa, per il bilancio preventivo 2012, l'assegnazione al Sistema Bibliotecario di 63.000,00 euro per la dotazione ordinaria e di 1.870.000,00 euro per l'acquisizione materiale bibliografico. Tale importo comprende 25.000,00 euro finalizzati alla BATS e 45.000,00 euro all'Ufficio Automazione. Le cifre citate sono state ripartite fra le strutture del Sistema Bibliotecario, nella seduta del Co.Co.Bi. del 09.02.2012, nel modo seguente:

<b>Biblioteca</b>	<b>Dotazione ordinaria (Cat. 37 cap.7)</b>	<b>Acquisizione materiale bibliografico (Cat.30 Cap.6)</b>
BIBLIOTECA DI AREA TECNICO-SCIENTIFICA	19.530,00 euro	776.767,48 euro+ 25.000,00 euro
BIBLIOTECA DI AREA UMANISTICA "F.E. FAGIANI	19.530,00 euro	403.612,30 euro
BIBLIOTECA INTERDIP. DI SES "E. TARANTELLI"	19.530,00 euro	457.620,21 euro
UFFICIO AUTOMAZIONE BIBLIOTECHE	4.410,00 euro	162.000,00 euro + 45.000,00. euro

- c) Sono stati consegnati all'Ufficio Economato dell'Amministrazione Centrale 1.200,00 euro in data 16.03.2012 relativi ai servizi a pagamento offerti dalla BATS;
- d) Con nota prot. n. 83 del 07.02.2012 è stata inoltrata al Direttore Amministrativo del ns. Ateneo la richiesta di finanziamento per la realizzazione del progetto "Recupero

Il Segretario verbalizzante  
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente  
(Prof. Paolamaria Pietramala)

*catalografico retrospettivo di 15.000 volumi del materiale bibliografico posseduto dalla BATS”;*

- e) Il 19 marzo 2012 è partita una nuova turnazione al prestito, quella sperimentata negli 8 mesi precedenti non ha dato i frutti sperati ed è stata causa, indirettamente, di un eccessivo rallentamento nella catalogazione;
- f) Per garantire l'apertura al pubblico della Mediateca, la Dott.ssa Marcella Lorenzi, responsabile del servizio citato, è stata affiancata, a tempo parziale, dalla Dott.ssa Carmela Pagano;
- g) E' stato rinnovato il contratto Springer, che prevede un aumento dello 0,5 %, per il 2012 del 2,5% per il 2013 e del 3% per il 2014;
- h) E' stato attivato con il Caspur il contratto Taylor & Francis, per la BATS molto vantaggioso in quanto, avendo in abbonamento solo 4 riviste, la spesa a nostro carico, sarà di circa 15.715,03 + iva sui 106.159,59 + iva del costo UNICAL 2012 con la possibilità di consultare i 1400 titoli dell'intero pacchetto;
- i) E' stata avanzata al Direttore Amministrativo del ns. Ateneo, la richiesta di destinare una parte del fondo BATS che contiene i contributi degli utenti per i servizi a pagamento e denominato “*Utilizzo Restituzioni e Rimborsi*” la creazione della “piccola cassa” per spese di piccola entità;
- j) E' stato avviato l'iter per trasformare in donazione il comodato gratuito librario del Prof. Ilario Principe. Se completata con successo, tale procedura sarà adottata anche per le altre convenzioni di comodato.

## **2. Approvazione verbale precedente**

Il Presidente pone in approvazione il verbale n. 83 inviato per via telematica a tutti i componenti del CTS.

Il CTS l'approva all'unanimità.

## **3. Conto consuntivo 2011 e Relazione consuntiva 2011**

Il Presidente illustra i documenti, inviati per posta elettronica, riguardanti i fondi di spesa (All. 1, 2 e 3 al presente verbale di cui costituiscono parte integrante).

Si apre una breve discussione al termine della quale il Presidente mette in approvazione il conto consuntivo 2011 (Dotazione ordinaria + Spese Abbonamenti) che viene approvato all'unanimità.

La Relazione consuntiva 2011, inviata al Nucleo di Valutazione, non ha bisogno dell'approvazione del CTS.

Il Segretario verbalizzante  
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente  
(Prof. Paolamaria Pietramala)

#### **4. Programma annuale di spesa E.F. 2012 e Costi abbonamenti 2012**

Il Presidente illustra il file relativo alla previsione di spesa per l'E.F. 2012 (All. n. 4 al presente verbale di cui costituisce parte integrante) e comunica con soddisfazione che per il 2012 i rinnovi degli abbonamenti alle riviste sono stati inoltrati senza la necessità di disdire testate rispetto al 2011. Ciò è stato possibile per:

- L'assegnazione alla BATS di 25.000,00 euro, oltre, ai 776.767,48 euro di finanziamento ordinario;
- Lo scorporo fra gli abbonamenti fuori CASPUR di piccoli gruppi di riviste che sono stati rinnovati direttamente agli editori;
- Il rinnovo di 50 riviste di editori vari alla LICOSA, (agenzia risultata vincitrice dopo un attento vaglio delle offerte pervenute da Ebsco, Swets e Licosa), che ha consentito un risparmio del 3% sul prezzo editoriale delle stesse riviste.

Il Presidente manifesta, invece, preoccupazione per il rinnovo - abbonamenti 2013, data la scadenza del Contratto Elsevier.

Dopo ampia discussione (con interventi dei proff.: Garcea, Zimbardo, Galati, Pizzolotto) su cosa fare per avere le risorse finanziarie per il rinnovo - abbonamenti 2013, il Comitato approva all'unanimità la Previsione di spesa 2012.

#### **5. Varie ed eventuali**

Non essendoci altro da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 11:30.

Il Segretario verbalizzante  
(Dott.ssa Dora Garropoli)

Il Presidente  
(Prof. Paolamaria Pietramala)

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2011**

<b>Abbonamenti derivanti dai contratti consortili</b>			
fornitore	anno	descrizione periodico	totale, compreso I.V.A. (€)
CASPUR	2010	IOPP (saldo)	731.601,38
	2011	IOPP (acconto e saldo)	
		ELSEVIER Science Direct	
		SPRINGER	
		WILEY + BLACKWELL	
		ACS	

<b>Abbonamenti Diretti</b>			
fornitore	anno di abbonamento	descrizione periodico	totale, compreso I.V.A. (€)
CNR Bologna	2011	Riviste varie	60.089,35
AGU			
AMS	2011		
	2012		
AIP	09/2011-08/2012		
	2012		
ASME	2012		
ACM			
AR			
SIAM			

<b>Abbonamenti Agenzie Librarie</b>			
fornitore	anno di abbonamento	descrizione periodico	totale, compreso I.V.A. (€)
DS	2011	Riviste varie	102.106,09
EBSCO			
Ritardi Editoriali (EBSCO)	2009		
	2010		

<b>Spesa totale €</b>	<b>893.796,82</b>
-----------------------	-------------------

**dotazione ordinaria**

esercizio finanziario: **2011** - categoria: **37** - capitolo: **7** - articolo: **5**

<b>disponibilità</b>		( € )
<b>assegnazione fondi:</b> decreto rettorale n. 324 del 16.02.2011 (nota rettorale - prot. 5405 / 2011)		<b>21.700,00</b>
descrizione	fornitore	importi totali ( € )
lavori di ritiro e recupero cartucce toner e nastri per stampanti; materiale cartaceo di archivio	Calabra Maceri e Servizi s.p.a.	1.444,00
lavori di sistemazione carta igienica, sapone liquido lavamani e salviettine di carta nei servizi igienici della biblioteca	Sproviere Pronto Service Servizi Ecologici s.r.l.	1.877,20
servizio di assistenza hardware e software parco PC	Normaufficio s.r.l.	3.584,34
servizio di assistenza tecnica di n. 6 (sei) fotocopiatrici		
lavori di manutenzione fotocopiatrici e stampanti		
comodato d'uso di n. 4 fotocopiatrici digitali, dotate di terminali a scheda magnetica prepagata		2.520,00
acquisto assimilabili originali, non riciclati	Centro Ufficio s.n.c.	5.653,34
acquisto: n. 1 scanner	Normaufficio s.r.l.	1.417,10
acquisto n. 3 personal computer		
lavori di ripristino funzionamento centrale antitaccheggio	GPM di Mallamaci Luca & C. s.a.s.	876,00
acquisto prodotti igienici	VGS di Vincenzo dott. Russo	2.141,23
	New Emmepi s.r.l.	
acquisto materiale di cancelleria	Ermak s.r.l.	2.186,79
	Renkalik	
	Normaufficio s.r.l.	
<b>totali</b>		<b>21.700,00</b>

## **Relazione consuntiva sull'attività svolta e sui risultati conseguiti nella Biblioteca di Area Tecnico-Scientifica nel 2011**

In questa relazione si illustra sinteticamente il lavoro svolto durante il 2011 in collaborazione con il Comitato Tecnico-Scientifico (di seguito denominato CTS), con la Dott.ssa Dora Garropoli, Direttore della Biblioteca di Area Tecnico-Scientifica (di seguito denominata BATS) e con il personale della medesima biblioteca.

### **1. Attività**

Preso atto della gravissima situazione finanziaria della biblioteca (con prosciugamento del fondo di riserva) e l'obbligatorietà del rientro di bilancio, nel 2011 sono stati disdetti 245 abbonamenti a riviste scientifiche e si è proceduto al regolare abbonamento delle altre.

Il 14 giugno, alla presenza delle autorità accademiche, in occasione dell'apertura del Blog BATS, è stata organizzata la conferenza *“La Scienza Aperta. La comunicazione scientifica nell'era digitale”*.

Il 9 novembre è stata inaugurata la mostra fotografica del Professore Ilario Principe *“L'invenzione dell'immagine nella fotografia del reale”*. La mostra è rimasta aperta fino al 21 dicembre 2011. L'autore ha omaggiato la Biblioteca di 40 foto su supporto.

La Biblioteca ha ricevuto nel 2011, in omaggio, oltre a singoli volumi, 913 monografie e 20 annate di riviste.

### **2. Organizzazione interna**

Nel 2011 la situazione del personale in servizio nella struttura ha registrato il pensionamento del Sig. Michele Munno e della Sig.ra Silvana Sicilia.

Si è provveduto a sperimentare una diversa turnazione del personale ai servizi, Prestito e Reception.

Continua ad essere essenziale l'apporto degli studenti part-time per i servizi di Reception.

### 3. Stanziamenti, finanziamenti, risorse

#### *Fondi*

L'assegnazione di fondi per materiale bibliografico alla BATS per il 2011 è stata di **Euro 801.767,48 (776.767,48 + 25.000,00) ( D. R. n. 1149 del 27.05.2011) con integrazione di Euro 20.000,00 (nota CdA del 24.06.2011) Totale 821.767,48**

I finanziamenti provenienti dai dipartimenti sono stati : **Euro 26.952,47**

La spesa per materiale bibliografico (cartaceo e online) è stata: **Euro 897.272,90**

### 4. Impatto, soddisfazione dell'utenza

La Biblioteca di Area Tecnico Scientifica serve una comunità molto ampia di studenti e docenti. Al 31 dicembre 2011 risultano in circolazione 26.764 tessere valide della BATS. E' un numero che da solo basta a dare la dimensione dell'utenza e della richiesta di servizi. Dal catalogo Aleph risulta che nel 2011 la BATS ha dato in prestito 11.529 libri, a fronte di un patrimonio librario di circa 60.000 volumi.

Nel 2011 non è stata fatta una rilevazione della soddisfazione degli utenti, tuttavia, le segnalazioni fatte al Direttore, mediante l'apposito servizio "Reclami" della Biblioteca, permettono di conoscere in quali settori la BATS è più carente. Gli utenti si lamentano spesso della mancanza di libri aggiornati, di libri corrispondenti ai testi adottati per i corsi e del numero inadeguato di posti nelle sale lettura.

### 5. Attività e obiettivi per il 2012

Pur essendo nella fase più acuta della crisi attuale (mancanza di risorse e riduzione del personale), questa Presidenza di concerto con il CTS, con il Direttore e con il personale della BATS, cercherà nel corso del 2012 di mantenere i servizi esistenti e di favorire attività culturali, come seminari e mostre, a costo zero. Sarebbe auspicabile che, a fronte dei pensionamenti avvenuti, sia assunto nuovo personale. La BATS è tra le poche strutture dell'Università con un totale orario di apertura al pubblico di 65 ore settimanali

Il Presidente della BATS  
(Prof. ssa Paolamaria Pietramala)



**PREVISIONE di SPESA ABBONAMENTI 2012 derivanti da contratti consortili**

fornitore	anno	P/E	descrizione periodico	Note	Valuta \$	imponibile comprensivo di quota negoziale (€)	I.V.A. 21% (€)	totale, compreso I.V.A. (€)
CASPUR	2012	E	IOPP (acconto e saldo)	costo 2011 (€8.637,37) + aumento 5%		9.069,24	1.904,54	10.973,78
	2012		SCIENCE DIRECT			2.041,12	428,64	2.469,76
	2012					399.522,00	83.899,62	483.421,62
	2012		SPRINGER	costo 2011 (€96.617,98) + aumento 0,5%		97.101,07	20.391,22	117.492,29
	2012		WILEY + BLACKWELL	costo 2011 (€98.094,18 + aumento 3%)		101.037,01	21.217,77	122.254,78
	2012		ACS	con cambio al 13.02.12 inviato a Chimica (0,7538)	26.790,00	20.494,16	4.303,77	24.797,93
	2012		TAYLOR & FRANCIS	prezzo 2011 -9% (sconto)		15.715,03	3.300,16	19.015,19
<b>totali</b>						<b>644.979,63</b>	<b>135.445,72</b>	<b>780.425,35</b>

**PREVISIONE di SPESA ABBONAMENTI 2012 fuori dai contratti consortili**

fornitore	anno di abbonamento	P/E	descrizione periodico	Note	Valuta \$	imponibile (€)	I.V.A. 21% (€)	totale, compreso I.V.A. (€)
CNR Bologna	2012	E	Servizi Nilde			220,00	44,00	264,00
Alma Mater Bo	2012	P	Quota catalogo ACNP			225,00		225,00
DIGIFILM	2012	P	Stringhe			45,00		45,00
AGU	2012	E	Riviste varie	con cambio 13.02.12 (0,7538)	6.717,00	5.786,87	1.215,24	7.002,11
					956,00			
AMS	2012	E	Consortium + MathSciNet	con cambio al 2.02.12 (0,7616)	7.819,06	5.955,00	1.250,55	7.205,55
	2012	E	Riviste varie	Con cambio al 24.11.2011	3.112,20	2.368,99	475,50	2.844,49
AIP	09/2012 08/2013	P	American jrnal of Physics	costo 2011/2012 + aumento del 5% con cambio al 5.3.12 (0,7595) fattura in arrivo previsto x giugno	784,35	595,72		595,72
	2012	E	Riviste varie	Con cambio al 24.11.2011	37.465,00	26.549,62	5.575,42	33.653,94
	P	1.528,90						
ASME	2012	E	Riviste varie	con cambio al al 22.11.11	7.149,00	5.404,99	1.079,64	6.484,63
ACM		E		con cambio al 02.12.11	880,00	681,73	138,80	820,53
AR		E		con cambio al 13.12.11	1.446,00	1.118,56	208,30	1.326,86
SIAM		E		con cambio al 16.12.11	1.463,00	1.158,75	219,54	1.378,29
Agenzie librarie	2012	E	LICOSA	include Endocrinology (TIER 3)		25.783,22	5.414,48	31.197,70
		P		esclusa Acta Theriologica		10.720,22		10.720,22
<b>totali</b>						<b>88.142,57</b>	<b>15.621,47</b>	<b>103.764,04</b>
<b>Spesa per Abbonamenti 2012 €</b>						<b>733.122,20</b>	<b>151.067,19</b>	<b>884.189,39</b>

<b>Previsione ENTRATE per Abbonamenti 2012</b>				
<i>Provenienza dei finanziamenti</i>	<i>Note</i>	<i>Contributi €</i>		
Finanziamento Ordinario		25.000,00	776.767,48	801.767,48
Dipartimento di Fisica	n°2 quote di cui una già versata nel 2011 (€20.000,00)	20.000,00	19.321,93	39.321,93
Dipartimento di Chimica			13.797,93	13.797,93
Dipartimento di Ecologia			4.500,00	4.500,00
Dipartimento di Scienze della Terra			3.085,00	3.085,00
<b>Totale €</b>				<b>862.472,34</b>