

Dal 25 ottobre 2021 la Biblioteca osserverà il seguente orario:

dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 20:15, venerdì dalle ore 9:00 alle 17:00.

I servizi di CONSULTAZIONE risorse e di PRESTITO sono gestite in modalità self-service.

I servizi saranno attivi secondo le seguenti modalità:

PRESTITI (RITIRO)	<p>1) Self service a scaffale aperto.</p> <p>2) Le procedure di Prestito (RITIRO) potranno essere effettuate anche su prenotazione, solo per i libri presenti a scaffale e non prenotati mediante catalogo, tramite modulo Uniticket al seguente link “Prenotazione del servizio di Prestito” http://ticket.unical.it/tickets/new/15/256/. Verrà inviato un messaggio di conferma della disponibilità del libro richiesto e del giorno di consegna.</p> <p>Per il ritiro è necessario essere muniti di tessera della Biblioteca e documento di identità.</p>
------------------------------	--

RESTITUZIONI	Le procedure di Restituzione non sono soggette ad alcuna prenotazione.
---------------------	--

CONSEGNA TESI	La consegna del cd della tesi magistrale può avvenire senza alcuna prenotazione. Per la liberatoria occorre munirsi di fotocopia del documento: carta di identità o documento di riconoscimento equipollente.
--------------------------	--

CONTROLLO CARICO PENDENTI LAUREANDI/UTENTI	La verifica dei carichi pendenti per Laureandi/Utenti continuerà, con le modalità stabilite, in accordo con i Dipartimenti/Servizi Didattici che provvederanno ad inoltrare richiesta di verifica delle posizioni utenti oggetto di controllo.
---	--